

**Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | **Антирисковая программа «Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности» в рамках**  **«ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ»** |
| Основания для разработки программы | Закон РФ «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012г.;  Закон РФ от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;  Устав МБОУ «Ново-Идинская СОШ» |
| Разработчик программы | Администрация школы |
| Основные исполнители программы | Администрация школы, педагогический коллектив |
| Цель | Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности путем создания условий для эффективного обучения и повышения мотивации школьников к учебной деятельности. |
| Задачи | - Создать условия для эффективного обучения и развития обучающихся с низкими учебными возможностями, освоения базовых программ (управленческая задача).  - Обеспечить психологический комфорт обучающихся, ситуацию успеха в обучении.  - Формировать позитивную учебную мотивацию  -Реализовывать дифференцированный подход в педагогическом общении и деятельности на уроках и во внеклассной работе.  - Отслеживать динамику развития слабоуспевающих обучающихся. |
| Предполагаемый результат | * повышение уровня самооценки, признание личности социумом; * наличие собственной позиции обучающегося; * повышение качества образования; * рост уровня индивидуальной работы с детьми с целью развития способностей обучающихся; * повышение качества образовательного процесса; |
| Сроки | 1 год -2022 |
| Управление реализацией Программы | Непосредственное управление реализацией Программы осуществляется директором школы  Работа по Программе закрепляется за заместителями директора школы.  Корректировка программы производится Педагогическим советом. |

**Пояснительная записка**

В настоящее время одной из наиболее приоритетных проблем для отечественного образования является проблема существенного повышения качества образования. О первоочередной важности этой проблемы говорит тот факт, что большой процент наших школьников стабильно не справляются с предложенными им объемами учебной информации. Инновационной практикой и педагогической наукой предлагаются различные выходы из сложившейся проблемной ситуации. Но при всем различии предлагаемых вариантов решения этой проблемы преимущественно делается акцент на создание педагогических условий, способствующих активизации интеллектуальной деятельности учащихся и тем самым позволяющих в конечном итоге повысить качество обучения школьников. И, естественно, тем самым свести к минимуму процент неуспевающих.

Под школьной неуспешностью имеется в виду весь комплекс школьных проблем, которые могут возникнуть у ребенка в связи с началом систематического обучения в школе. Они включают в себя как учебную неуспешность, так и неадаптированность в социальной среде. Эти проблемы, как правило, приводят к выраженному функциональному напряжению, ухудшению здоровья, нарушению социально-психологической адаптации, а также к снижению успешности обучения.

Неуспешность связана с индивидуальными особенностями детей, с условиями протекания их развития, с наследственными факторами. Именно поэтому необходима систематизация различных подходов к проблеме возникновения неуспеваемости, к выявлению вызывающих ее причин.

Залогом успеха в работе с неуспевающими учащимися является методически грамотное составление учебных планов образовательных учреждений, выделение часов на индивидуальную работу с обучающимися.

Алгоритм работы с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися.

**Классному руководителю:**

Определить причину неуспеваемости учащегося через:

анкетирование (анкета: анализ причин неуспеваемости обучающихся);

беседу с психологом;

беседу с социальным педагогом, для выяснения социальных условий;

беседу с преподавателем, у которого учащийся имеет «неудовлетворительную» оценку.

Вести контроль за:

посещением неуспевающего учащегося у психолога (если такая помощь необходима);

успеваемостью при сдаче дополнительных или индивидуальных заданий учителю предметнику.

уведомлять родителей и курирующего заместителя директора УВР о результатах успеваемости учащегося.

разработать вместе с ребенком индивидуальный план его учебной деятельности и подводить итоги по окончанию четверти.

**Учителю-предметнику**

- Выстроить систему взаимодействия с классным руководителем, СПС, родителями учащихся, завучем в решении задач по успешности обучения детей.

- Планировать и осуществлять на уроке работу со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися.

**Социально-психологической службе**

- Составить индивидуальный план по оказанию социально-психологической помощи неуспевающему ребенку.

- Довести до сведения родителей и классного руководителя график проводимых занятий, бесед.

**Заместителю директора по УВР**

- Регулировать вопросы взаимодействия учителя-предметника с классным руководителем, родителями учащихся в решении задач повышения успешности обучения детей.

Конечными результатами реализации Программы должен стать уверенный, имеющий свою собственную позицию обучающийся.

Годы учения не могут и не должны, ни при каких обстоятельствах, рассматриваться односторонне и линейно как подготовка к поступлению в вуз или даже как возможность овладения знаниями, необходимыми для будущего. Это годы формирования жизненной стойкости, веры в собственные силы, личной ответственности и осознания жизни как высшей, ни с чем не сравнимой ценности. И оптимизм – как фундаментальная основа духовного бытия и развития личности – является единственным критериальным выразителем такой эмоциональной прочности личности, которую ребенок может и должен обрести в детстве.

Таким образом, проблема преодоления неуспешности может и должна решаться на создаваемом школой фундаменте отношений, обеспечивающих формирование у каждого ученика оптимистического взгляда на все, что с ним происходит, на жизнь как высшую ценность.

Основные исполнители: классные руководители, учителя-предметники, психолог, заместители директора по УВР, логопед.

Органы контроля:

• промежуточный контроль: ШМО, педагогический консилиум.

• итоговый контроль: педагогический совет школы

**Срок реализации**: 2022

**Дорожная карта реализации программы антирисковых мер**

**по преодолению учебной неуспешности**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Задача | Название мероприятия | Сроки реализации | Показатели реализации | Ответственные | Участники |
| Выявить точное количество обучающихся с рисками учебной неуспешности в 3-4, 5 – 9 классах на конец 2022 | Провести цикл проверочных работ в ходе мониторинга успеваемости учащихся 3-4, 5-9 классов | до 20 аперля 2022 | Выявленное количество обучающихся с рисками учебной неуспешности по результатам проверочных работ, оформленное в аналитическую справку | Зам. директора по УВР  Учителя-предметники  ШМО учителей. | Обучающиеся 3-4, 5 – 9- х классов,  педагоги |
| Активизировать введение в практику инструментов формирующего оценивания | Проведение педагогического совета по профилактике учебной неуспешности | Март 2022 | Повышение доли педагогов, использующих на практике технологию формирующего оценивания | Учителя-предметники, зам.дир. по УВР | Педагоги школы, обучающиеся |
| Внедрение ИОМ (индивидуальных образовательных маршрутов) в учебный процесс | Разработка маршрутных листов Проект «Карта школьных достижений» | Январь 2022  Апрель 2022 | Повышение доли обучающихся с повышенной мотивацией к учению | Учителя-предметники, зам.дир. по УВР | Педагоги школы, обучающиеся |
| Осуществление системного психолого-педагогического сопровождения обучающихся с рисками учебной неуспешности | Проведение тренингов взаимодействия с неуспевающими учениками;  Рекомендации на ПМПК | Сентябрь-октябрь 2022 | Обратная связь участников тренинга, изменение поведения реклама тренингов бывшими участниками | Педагог-психолог | обучающиеся |
| Вовлечение родителей в учебный процесс школы | День открытых дверей;  Индивидуальные беседы;  Создание родительских сообществ по организации урочной, внеурочной и досуговой деятельности учащихся; | Сентябрь-октябрь 2022 | Обратная связь от родителей, полученная в ходе дня открытых дверей | Зам. директора по УВР, педагоги, родители | Зам. директора по УВР, учителя – предметники, обучающиеся, родители |
| Организация системы наставничества в школе:  «Учитель - ученик»,  «Ученик – ученик», «Учитель-учитель», «»Студент-ученик» | 1. Утверждение программы наставничества в школе. 2. Провести отбор наставников по разработанным критериям. 3. Разработать памятку наставника. | Апрель 2022  Сентябрь 2022 |  | Зам. директора по УВР, педагоги | Педагоги, обучающиеся |